

登録用紙記入の仕方 訂正版

ジュニア連盟事務局

STEP 1 登録用紙が自分のチームであることを確認します。

(男女同一スポンサーの場合は性別の部分も確認) チーム名等はずでに登録してあるチームは印字されてあると思いますが、部員数が多く印字されたものではおさまらなくなった場合は自分で書いてください。代表者氏名はスポンサーの名前を記入してください。住所は学校と同じということで同上で構いません。右側には再度学校の住所を記入してください。変わっている部分は赤で新しい情報に書き直してください。

STEP 2 登録用紙左上、登録用紙の区分のチェックボックスを塗りつぶします。

最初の登録ですので、1か2に塗りつぶされているはずですが、多くの場合は2の継続チーム加盟が塗りつぶされていると思います。新しくチーム登録するチームは1の新規を塗りつぶしてください。

STEP 3 「登録する」「登録しない」のどちらかの該当項目を塗りつぶす。

多い間違いはこの部分です、生年月日が書かれていない、ミニバスをやっているのに競技者番号がない等のミスがないよう、必ず本人に確認してください。ミニバス時の競技者番号は本人が持っているカードに書かれています。

ケース1 新入部員で、全く初めてバスケットをする生徒:

「登録する」の「3.新規」を塗りつぶす

氏名とカナ氏名、生年月日、身長、体重を記入します。

ケース2 新入部員で、ミニバスをやっていた、あるいは転校生(年度初め)で前の学校でバスケット部だった等すでに競技者番号を持っている生徒:

「登録する」の「2.移籍」を塗りつぶす

同じように氏名、生年月日、身長、体重以外に「競技者番号」前登録の「チーム番号」「チーム名」を忘れずに必ず記入してください。これが抜けていると確認が大変です!

ケース3 昨年度自チームに登録していて今年も継続して登録する生徒:

この場合はすでに登録用紙に印字してあると思います。

「登録する」の「1.継続」を塗りつぶす

もちろん生年月日、身長、体重をお忘れなく。

ケース4 昨年度初めは登録していたが、昨年度途中で退部した、または転校した(移籍手続きをしていない)、もしくは卒業した生徒:

「登録しない」の「4.抹消」を塗りつぶす

「登録しない」の「5.移籍」は、年度途中の転校等により、他チームで移籍登録することが分かっている場合(転校先でもバスケットボール部に確実に入る場合)のみです。つまり転校先から連絡があった場合に、移籍同意書とともに提出する必要がある場合のみに塗りつぶします。

STEP 4 右下の届出書の枚数・競技者登録数を書きます。

枚数は3枚ならば、1/3, 2/3, 3/3となります。

登録人数は今年度の全登録人数を記入します。つまり登録用紙が複数にまたがる場合でも、全て同じ数字(人数)が入ることになります。(今年度から変更しているので注意してください)

* わからないことはジュニア連盟事務局員 土橋到史(札幌市立新川西中学校)までご連絡ください。